



IFRS-Expertenlehrgang

Autorin: Prof. Dr. Monique Reis, Steuerberater

Für die **erfolgreiche Absolvierung des Expertenlehrgangs**“ sind folgende Informationen zu beachten:

IFRS-Regelungen-HGB-Vorschriften:

Die Lehrbriefe sind so konzipiert, dass bei den einzelnen Bilanzposten zunächst kurz die Bilanzierung nach HGB erläutert wird. Im Anschluss wird auf den Ansatz bzw. die Bewertung der Bilanzposten nach IFRS eingegangen. In der Prüfung wird **kein HGB Einzelabschluss** geprüft! Es ist aus nachfolgenden Gründen erforderlich, auf das HGB einzugehen:

1. An manchen Stellen, wie zum Beispiel der Gliederung des Eigenkapitals, schreiben die IFRS nur ein Mindestpostenschema vor. Da das Eigenkapital in der Praxis jedoch detailliert gegliedert wird, erfolgt in der Praxis häufig ein Rückgriff auf die Gliederung im HGB. In diesem Fall ist es notwendig, die HGB-Regelung zu kennen.
2. Bestimmte Sachverhalte sind nach HGB und IFRS „deckungsgleich“. Da Sie bereits die Bilanzierung nach HGB kennen, ist es für Sie leichter sich noch einmal die HGB-Regelung ins Gedächtnis zu rufen.

Benötigte Gesetzestexte:

Sie benötigen für die Erarbeitung des Stoffgebietes die **IFRS-Standards 2024**. Die IFRS-Standards werden von verschiedenen Verlagen herausgegeben. Z.B. Hoffmann/Lüdenbach: IAS/IFRS-Texte NWB Verlag (24,80 Euro) oder auch Wiley: International Financial Reporting Standards (Englisch-Deutsch, ca. 30 €).

Fachenglisch

Sie erhalten zum download drei Englisch-Lehrbriefe, einmal mit Lösung und einmal ohne Lösung. Außerdem finden Sie eine pdf-Datei mit Vokabular Deutsch-Englisch und Englisch-Deutsch. Fachenglisch ist **nicht** Gegenstand der Prüfung.

Optimale Prüfungsvorbereitung

Sie sollten die Lehrbriefe und die in den Lehrbriefen genannten HGB-Fundstellen sowie IFRS-Fundstellen genau nachlesen. Wichtig sind die Beispiele in den Lehrbriefen, da die Prüfung fast ausschließlich aus Übungsfällen besteht. Die Testmodule zu den einzelnen Lehrbriefen simulieren die Prüfung. Da die Autoren über eine langjährige Erfahrung in der Erstellung von Prüfungsaufgaben verfügt, befinden sich die Testmodule auf Prüfungsniveau. Nach Durchführung der Tests erhalten Sie eine Auswertung mit den korrekten Ergebnissen.

Prüfungsanmeldung

Webbasierte Prüfung vor dem Institut für Unternehmensforschung und Unternehmensführung an der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg e.V. (ifu); alternativ oder zusätzlich können vergleichbare Prüfungen abgelegt werden, die von anderen Institutionen angeboten werden. Unabhängig davon erhalten die Teilnehmer eine Teilnahmebescheinigung, die in der Präsenzphase ausgeteilt wird.

Details zur Prüfung und zur **Prüfungsanmeldung** per Formular oder online finden Sie auf unseren ifu-online-campus unter nachfolgendem Link:

<https://dl-online-campus.com/shop/prufung-zum-certified-ifrs-accountant-advanced-certificate-38?category=28#attr=>



DL Accounting and Tax GmbH

Sie dürfen zur Prüfung Ihr HGB und die IFRS-Standards verwenden. Unterstreichungen und Markierungen sind zulässig. Die Prüfung findet zu Hause „online“ statt.

Hilfsmittel für die Prüfung Certified IFRS-Accountant-advanced certificate

- IFRS -Texte (deutsch und/oder englisch)
- HGB
- Taschenrechner
- Schreibmaterial

Die Prüfung besteht aus nachfolgenden Prüfungsgebieten:

Einzelabschluss IFRS:	1,5 Zeitstunden
Konzernabschluss IFRS:	1,5 Zeitstunden
inkl. Bilanzanalyse nach IFRS	

Die Prüfung wird als online-Prüfung durchgeführt.



Kurze Testanleitung für die Nutzung von Tests in Moodle

1. Test starten

Nach Start des Testmoduls finden Sie die Testnavigation mit den Fragen. Sie können die Fragen der Reihenfolge nach „bearbeiten“ oder selektiv auswählen. Dabei ist es möglich eine Frage zu markieren, um diese später leichter zu finden.

Wichtige Eingabehinweise:

Bei der Eingabe von Zahlen in die vorgesehenen Leerfelder ist Folgendes zu beachten:

- Geben Sie sämtliche Zahlen ohne Währungszeichen ein.
- Das Format der Zahlen für Lückentexte sieht folgendermaßen aus: 1.000, 10.000, 100.000. Die Eingabe von 1000 (**ohne Punkt**) führt zu einer Fehlermeldung im System.
- Für die Angabe, welches Konto im Soll und welches Konto im Haben stehen muss, stehen Ihnen Leerfelder zur Verfügung. Im Aufgabentext finden Sie eine Zahl von möglichen Konten, die in diese Leerfelder einzutragen sind. Sie müssen darauf achten, dass Sie bei Eintrag des entsprechenden Kontos dieselbe Schreibweise anwenden, die Ihnen in der Aufgabenstellung vorgegeben ist, z.B. mögliches Konto: Forderung aus LuL. Sollten Sie dieses Konto ansprechen wollen, dürfen Sie nicht eintragen: Forderungen aus Lieferungen und Leistungen, da das System dann **nicht die richtige** Lösung erkennt. Am einfachsten ist es, wenn Sie die vorgegebenen Konten kopieren und in das Leerfeld einfügen.



DL Accounting and Tax GmbH

- **Punktzahlen**

Die maximal erreichbare Punktzahl wird bei jeder Frage angezeigt. Die Testauswertung nach Abgabe des Tests zeigt Ihnen genau an, wie viel Punkte Sie bei jeder Frage erreicht haben.

- **Abgabe des Tests**

Sie können den Test jederzeit beenden und abgeben. Nach Bestätigung der Abgabe ist eine Änderung der Antworten nicht mehr möglich. Der Test kann beliebig oft wiederholt werden.



DL Accounting and Tax GmbH

Offene Fragen

Sollten Sie Fragen zur Organisation des Kurses, z.B. zur Anmeldung, zur Rechnungsfakturierung etc. haben, können Sie sich gerne an den Veranstalter die DL Accounting and Tax GmbH wenden

Kontakt: DL-Team

Mail: info@dl-accounting-tax.com

Wir wünschen Ihnen viel Spaß mit dem Kurs.

DL-Team, Autorin: Prof. Dr. Monique Reis, StB