

Vertrag zum Fernlehrgang Webbasierter Fernlehrgang Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/in – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung

Zwischen dem Veranstalter, der DL Accounting and Tax GmbH und nachstehendem/
nachstehender Teilnehmer/in wird folgender Vertrag geschlossen:

1. Veranstalter

DL Accounting and Tax GmbH
Kürschnerweg 10
97246 Eibelstadt
Tel: 0049(0)9303-9844533
Fax: 0049(0)9303-990054
E-Mail: info@dl-accounting-tax.com
Homepage: www.dl-online-campus.com



2. Teilnehmer/-in (Bitte vollständig und in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Anrede Herr Frau

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Straße und Nr. _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Rechnung an Privatadresse:

Rechnung an Firmenadresse, wenn ja, bitte Firmenanschrift angeben:

Firmenanschrift _____

Abteilung _____

Straße und Nr. _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____

Gegenstand des Vertrages

Gegenstand des Vertrages ist der Fernlehrgang „Webbasierter Fernlehrgang Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/in – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung“ mit öffentlich-rechtlicher Prüfung vor der IHK. Der Lehrgang beginnt am **11.02.2025** und endet mit der Vorbereitung auf die schriftliche Prüfung am **11.03.2026 (Ende der Prüfungsvorbereitungsphase)** und der Vorbereitung auf die mündliche Prüfung **am 14.04.2026 (Termin letztes Webinar)**.

Die Lehrgangsdauer beträgt insgesamt 466 Zeitstunden. Hinzu kommt die Zeit für die individuelle Nachbereitung des Lehrgangsstoffes.

4. Beginn und Dauer des Fernlehrgangs

Die Bereitstellung des Lernmaterials erfolgt gemäß dem nachfolgenden Plan auf der Lernplattform (www.dl-accounting-tax.com)

a) Digitales Lernmaterial: Folien, Videos, webbasierte Trainings auf Basis des Rahmenstoffplans (Ablauf auf didaktischer Basis):

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Lern- und Arbeitsmethodik	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen Buchführung: Bedeutung Fibu – Modul 1	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen Buchführung: Jahresabschluss-Bilanz-GuV - Modul 2	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen Buchführung: Buchführungstechnik - Modul 3	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen Buchführung: Wesentliche Geschäftsvorfälle - Modul 4	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen Buchführung: Grundlagen Jahresabschluss - Modul 5	11.02.2025	
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Grundlagen - Modul 1	25.02.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Grundlagen - Modul 1	25.02.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Immaterielle Werte - Modul 2	25.02.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Immaterielle Werte - Modul 2	25.02.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Sachanlagen - Modul 3	11.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Sachanlagen - Modul 3a	11.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Sachanlagen - steuerliche Wahlrechte - Modul 3b	11.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Finanzanlagen - Modul 4	25.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Finanzanlagen - Modul 4	25.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Umlaufvermögen - Modul 5	25.03.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-StB: Umlaufvermögen - Modul 5	25.03.2025	14

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Schulden - Modul 6	08.04.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Verbindlichkeiten - Modul 6a	08.04.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-StB: Rückstellungen - Modul 6b	08.04.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: Eigenkapital-Abgrenzungen - Modul 7	22.04.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen StB: Mitunternehmerschaften- Sonderbilanzen-Ergänzungsbilanzen - Modul 7	22.04.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen JA-HGB: RAP und Steuern - Modul 8	22.04.2025	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Grundlagen - Modul 1	06.05.2024	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Teilbereich: Kostenartenrechnung - Modul 2	06.05.2024	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Teilbereich: Kostenstellenrechnung - Modul 3	06.05.2024	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Teilbereich: Kostenträgerstückrechnung - Modul 4	20.05.2025	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Teilbereich: Maschinenstundensatzrechnung - Modul 5	20.05.2025	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Teilbereich: Kostenträgerzeitrechnung - Modul 6	20.05.2025	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Voll- und Teilkostenrechnung - Modul 7	03.06.2025	14
Kosten- und Leistungsrechnung - Kostenrechnungssysteme - Modul 8	03.06.2025	14
Rechtsformabhängige Ertragsbesteuerung: Einzelunternehmen - Modul 1	17.06.2025	14
Rechtsformabhängige Ertragsbesteuerung: Personengesellschaften - Gesellschafter - Modul 2	17.06.2025	14
Rechtsformabhängige Ertragsbesteuerung: Kapitalgesellschaften und Anteilseigner - Modul 3	17.06.2025	14

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen ESt: Grundlagen - Modul 1	01.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen ESt: Gewinnermittlungsmethoden - Modul 2	01.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen ESt: Betriebsausgabe - nicht abzugsfähige Betriebsausgabe - Modul 3	01.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen ESt: Gewinneinkunftsarten und Verluste - Modul 4	15.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen ESt: Überschusseinkunftsarten - Sonderausgaben - außergewöhnliche Belastungen - Modul 5	15.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Lohnsteuer - Modul 6	15.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen KSt: Grundlagen - Modul 1	29.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen KSt: Steuerbilanzgewinn - zu versteuerndes Einkommen-Hinzurechnungen - Modul 2	29.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen KSt: Steuerbilanzgewinn - zu versteuerndes Einkommen - Kürzungen - Modul 3	29.07.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Gewerbsteuer: Grundlagen - Modul 1	12.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Gewerbsteuer: Hinzurechnungen - Modul 2	12.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Gewerbsteuer: Kürzungen - Modul 3	12.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Gewerbsteuer: Gewerbeverlust, Zerlegung - Modul 4	12.08.2025	14

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 1	26.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 2	26.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 3	26.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 4	26.08.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 5	09.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 6	09.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 7	09.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Abgabenordnung - Modul 8	09.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Umsatzsteuer: Umsatzsteuerbarkeit - Modul 1	23.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte Steuerlich darstellen Umsatzsteuer: Umsatzsteuerpflichtige Umsätze - Modul 2	23.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Umsatzsteuer: Umsatzsteuerfreie Umsätze mit Optionsmöglichkeit und Vorsteuerabzug - Modul 3	23.09.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Umsatzsteuer: Grenzüberschreitender Lieferungs- und Leistungsverkehr - Modul 4	07.10.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen Umsatzsteuer: Sonderfälle - Modul 5	07.10.2025	14

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen IntStR: Doppelbesteuerung und DBA - Modul 1	21.10.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen IntStR: Freistellungs-, Anrechnungs- und Abzugsmethode - Modul 2	21.10.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen IntStR: Beschränkte Steuerpflicht - Modul 3	21.10.2025	14
Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen IntStR: Unbeschränkte und beschränkte KSt-pflicht - Modul 4	21.10.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen IFRS: Grundlagen - Modul 1	04.11.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen IFRS: Sachanlagen - Modul 2	04.11.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen IFRS: Immaterielle Vermögenswerte und Finanzinstrumente - Modul 3	04.11.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen IFRS: Vorräte - Modul 4	18.11.2025	14
Geschäftsvorfälle erfassen IFRS: Schulden und Eigenkapital - Modul 5	18.11.2025	14
IFRS: Spezialprobleme: Kundenaufträge, latente Steuern - Modul 6	18.11.2025	14
IFRS: Grundlagen der Konzernrechnungslegung und Segmentberichterstattung inkl. Lagebericht - Modul 7	18.11.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse - Modul 1	02.12.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse - Modul 2	02.12.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse - Modul 3	02.12.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse - Modul 4	16.12.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse – Modul 5	16.12.2025	14
Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten Bilanzanalyse – Modul 6	16.12.2025	14

Fachgebiet laut Rahmenstoffplan	Bereitstellungstermin in digitaler Form	Zeitabstand zum vorherigen Bereitstellungstermin
Finanzmanagement Ziele, Aufgaben-Instrumente - Modul 1	30.12.2025	14
Finanzmanagement Finanz- und Liquiditätsplanung - Modul 2	30.12.2025	14
Finanzmanagement Finanzierungsarten und Beteiligungsfinanzierung - Modul 3	30.12.2025	14
Finanzmanagement Finanzierungsarten und Innenfinanzierung - Modul 4	30.12.2025	14
Finanzmanagement Fremdfinanzierungsprozess – Modul 5	30.12.2025	14
Finanzmanagement Formen der Fremdfinanzierung – Modul 6	30.12.2025	14
Finanzmanagement Mezzanine Finanzierungsformen- Außenhandelsfinanzierung – Modul 7	30.12.2025	14
Finanzmanagement Investitionsrechenverfahren – Modul 8	30.12.2025	14
Internes Kontrollsystem Risiken und Gründe für ein IKS - Modul 1	13.01.2026	14
Internes Kontrollsystem Rechtliche Grundlagen, Aufbau eines IKS, Prüfung eines IKS - Modul 2	13.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Situationsgerechte Kommunikation - Modul 1	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Präsentationstechniken - Modul 2	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Führung - Modul 3	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Personalauswahl - Modul 4	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Personaleinsatz - Modul 5	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Berufliche Entwicklung - Modul 6	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Berufsausbildung - Modul 7	27.01.2026	14
Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit Arbeits- und Gesundheitsschutz - Modul 8	27.01.2026	14

b) Einsende-Gesamtklausuren auf Prüfungsniveau

Situations-aufgabe	Fachgebiet-Abdeckung	Zeitungfang in Minuten	Selbstkontrolle	Korrektur	Die Musterklausuren stehen jederzeit zum „download“ zur Verfügung
Nummer 1	Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen	240		x	Vorschlag für die Bearbeitung: Mitte Mai 2025
Nummer 2	Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen	240		x	Vorschlag für die Bearbeitung: Mitte November 2025
Nummer 3	Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten	240	X		Vorschlag für die Bearbeitung: Ende Januar 2026
Nummer 4	Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen	240	x		Vorschlag für die Bearbeitung: Nach der Prüfungsvorbereitungswoche
Nummer 5	Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen	240	x		Vorschlag für die Bearbeitung: Nach der Prüfungsvorbereitungswoche
Nummer 6	Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten	240	X		Vorschlag für die Bearbeitung: Nach der Prüfungsvorbereitungswoche

c) Prüfungsvorbereitungswoche online in zwei Phasen

1. Phase: 09.02.2026 und 10.02.2026

2. Phase: 09.03.2026 und 10.03.2026 und 11.03.2026

- 1. Tag:** Geschäftsvorfälle erfassen (HGB im Vergleich zum Steuerrecht)
- 2. Tag:** Geschäftsvorfälle erfassen (HGB im Vergleich zu IFRS sowie Kostenrechnung)
- 3. Tag:** Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen
- 4. Tag:** Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen / Finanzmanagement / Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten.
- 5. Tag:** Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten und internes Kontrollsystem

Unterrichtsdauer: jeweils 9:00 bis 17:00 Uhr, am 5. Tag bis ca. 13 Uhr

d) Webinare im virtuellen Klassenzimmer zur Klärung organisatorischer und fachlicher Fragen und zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung (Änderungen vorbehalten)

Webinar	Thema	Termin	Dauer
Nummer 1	Lehrgangseröffnung – wichtige Fragen zum Kursablauf und zum Kursinhalt	11.02.2025 17 Uhr 30	0,5 – 1 Zeitstunde
Nummer 2	Fachliche Fragen zu „Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen“	03.06.2025 17 Uhr 30	4 Zeitstunden
Nummer 3	Fachliche Fragen zu „Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen“	11.11.2025 17 Uhr 30	4 Zeitstunden
Nummer 4	Fachliche Fragen zu „Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten“ sowie Klausurtechnik“	12.01.2026 17 Uhr 30	4 Zeitstunden
Nummer 5	Prüfungsvorbereitung Abgabenordnung	05.03.2026 17 Uhr 30	4 Zeitstunden
Nummer 6	Vorbereitung auf die mündliche Prüfung	14.04.2026 17 Uhr 30	4 Zeitstunden

e) Tutorielle Betreuung während der kompletten Lehrgangsdauer durch unsere Fachdozenten

Während der gesamten Dauer des Lehrgangs können Sie unsere Dozenten/Autoren zur Klärung fachlicher Fragen kontaktieren.

Prüfungstermine im Frühjahr 2026

Situationsaufgabe 1: Schwerpunkt „Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen“: **17. März 2026**

Situationsaufgabe 2: Schwerpunkt „Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten“: **19. März 2026**

Situationsaufgabe 3: Schwerpunkt „Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen“: **24. März 2026**

5. Gesamtkosten des Lehrgangs

Die Gesamtkosten für den vollständigen Lehrgang betragen 3.300 €. Dieser Betrag ist in sechs gleichen Raten á 550,00 € zu zahlen (siehe Fälligkeiten der Raten) und beinhaltet die digitale Bereitstellung der Videos, der PowerPoint-Folien, der „webbased-trainings“, der Webinare, der Klausuren und der Klausurkorrektur, der Prüfungsvorbereitungswoche sowie der tutoriellen Betreuung.

Zusätzliche Kosten entstehen für die Beschaffung von Gesetzestexten und Richtlinien in Höhe von ca. 100,00 €. Weitere Kosten entstehen für die Prüfungsgebühr der Industrie- und Handelskammern. Die Höhe der Prüfungsgebühr wird durch die jeweilige IHK festgesetzt.

Fälligkeiten der Raten:

1. Rate: 26.02.2025: 550,00 €
2. Rate: 02.04.2025: 550,00 €
3. Rate: 21.05.2025: 550,00 €
4. Rate: 09.07.2025: 550,00 €
5. Rate: 03.09.2025: 550,00 €
6. Rate: 28.10.2025: 550,00 €

Die Zahlung erfolgt nach Rechnungsstellung durch:

- Überweisung/Scheck
 SEPA-Lastschriftmandat

Zahlungsempfänger:

DL Accounting and Tax GmbH, Kürschnerweg 10, 97246 Eibelstadt

IBAN: DE34 79020076 0023942160

Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt, entspricht der Rechnungsnummer

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die DL Accounting and Tax GmbH, die Lehrgangsgebühren (lt. Fälligkeit der Raten) nach Rechnungsstellung von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der DL Accounting and Tax GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name und Vorname (Kontoinhaber): _____

Straße und Hausnummer: _____

Postleitzahl und Ort: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

X _____

Datum, Ort und Unterschrift

6. Lehrgangsmaterial

Im Rahmen des Fernlehrgangs werden folgende Arbeitsmittel zwingend benötigt:

- HGB + AktG/GmbHG
- Aktuelle Steuertexte (Beck, geb. Textausgabe)
- Steuerrichtlinien (Beck, Loseblatt)
- IFRS-Standards

Die Kosten für diese Lernmittel belaufen sich auf ca. 84,00 €. Die **exakten Literaturangaben** stehen Ihnen auf unserer Lernplattform in Ihrem Kurs zur Verfügung.

7. Kündigungsbedingungen

Dieser Fernunterrichtsvertrag kann ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsschluss mit einer Frist von 6 Wochen gekündigt werden. Das bedeutet, dass die Mindestlaufzeit des Vertrages 6 Monate beträgt.

Nach Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsschluss kann der Vertrag jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten gekündigt werden.

Die Kündigung muss schriftlich erfolgen. Das Recht des Veranstalters und des Teilnehmers, diesen Vertrag jederzeit aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Vertragsschluss ist der im Folgenden angegebene Tag der Anmeldung.

8. Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Fernlehrmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, die DL Accounting and Tax GmbH, Kürschnerweg 10, 97246 Eibelstadt, Mail: info@dl-accounting-tax.com; Tel: 0049(0)9303-9844533, Fax: 0049(0) 9303-990054 mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Ein Muster-Widerrufsformular finden Sie im Bundesgesetzblatt Teil I 2013 Nr. 58, S. 3642 (3665).

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Sie verlieren in diesem Fall die Zugriffsberechtigung auf den digitalen Kurs. Da es sich um einen digitalen Kurs handelt, entstehen Ihnen keine Kosten für die Rücksendung eines eventuellen Materials. Demzufolge kann auch kein Verlust des Lehrgangsmaterials entstehen.

- Die oben genannten Bedingungen und Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen und erkläre damit mein Einverständnis.

X _____

Ort, Datum Unterschrift des Verbrauchers

9. Mängelhaftung

Es gilt das bestehende gesetzliche Mängelhaftungsrecht.

10. Interoperabilität

Für den Zugriff auf den digitalen Inhalt des Lehrgangs benötigen Sie einen PC/Tablet/Smartphone mit Internetanschluss und aktueller Browsersoftware. Wir empfehlen „Mozilla“. Bei technischen Fragen steht Ihnen unser EDV-Mitarbeiter (Mail: info@dl-accounting-tax.com) zur Verfügung.

11. Gültigkeitsdauer des Angebots

Dieses Angebot gilt nur für den Fernlehrgang, der am **11.02.2025** startet.

12. Gerichtsstand

Ist das Gericht, in dessen Bezirk der Teilnehmer seinen allgemeinen Gerichtsstand hat.

13. Zertifizierung

Die Zulassung für den Fernlehrgang ist unter der **Nummer 512372** erteilt. Die DL Accounting and Tax GmbH ist nach AZAV zertifiziert.

- Ja, ich habe die Hinweise zum Datenschutz sowie die AGB (laut Anlage) gelesen und bin damit einverstanden.
- Ja, ich möchte auch zukünftig über Leistungen und Veranstaltungen der DL Accounting and Tax GmbH informiert werden.

X _____

Ort, Datum Unterschrift des Teilnehmers

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Fernunterrichtsvertrag widerrufen wollen, füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es zurück.

DL Accounting and Tax GmbH
Kürschnerweg 19
97246 Eibelstadt

Fax: 0049 (0) 9303-990054

Hiermit widerrufe ich den von mir abgeschlossenen Fernunterrichtsvertrag

Bestellt am (*) / erhalten am (*)

Name des Verbrauchers

Anschrift des Verbrauchers

X Ort, Datum Unterschrift des Verbrauchers
(*) Unzutreffendes streichen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stand: Januar 2024

Präambel

Die nachfolgenden allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen bilden die Grundlage für die Benutzung des unter den URLs „www.dl-online-campus.com“ und www.dl-accounting-tax.com von der DL Accounting and Tax GmbH (nachfolgend „DL“) angebotenen Internet-Portals bzw. der hierunter angebotenen Dienste, soweit sie registrierungspflichtig sind. Das hier aufgeführte „Kleingedruckte“ dient nicht nur unserem, sondern auch Ihrem (nachfolgend auch „Sie“ oder „Nutzer“) und dem Schutz anderer Nutzer und bildet somit eine wichtige Voraussetzung für eine sichere und geregelte Nutzung unserer Dienste. Wir bitten daher um Verständnis, dass die Benutzung unserer Dienste ausschließlich auf Basis der nachfolgenden allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen erfolgen kann.

I. Geltungsbereich und Vertragsschluss

1. Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle registrierungspflichtigen Internetdienste der DL Accounting and Tax GmbH, Kürschnerweg 10, D-97246 Eibelstadt, die über die URLs „www.dl-online-campus.com“ und www.dl-accounting-tax.com“ einschließlich sämtlicher Unterseiten bzw. Apps (Android, iOS) erreichbar sind. Wenn Sie sich bei „DL“ als Nutzer registrieren, müssen Sie sich mit diesen AGBs bzw. Nutzungsbedingungen einverstanden erklären.
2. Maßgeblich ist die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses jeweils aktuelle Fassung der Nutzungsbedingungen. Diese wird Ihnen im Zuge der Registrierung zur Kenntnis gegeben.
3. Diese Nutzungsbedingungen finden auch dann Anwendung, wenn Sie die angebotenen Dienste von anderen Websites aus nutzen, die den Zugang zu diesen Diensten vollständig oder teilweise ermöglichen.
4. Neben dem Zugang zu den Inhalten auf den o.g. URLs sowie den Apps stehen dem Nutzer auch Funktionen wie die Ankündigung oder Foren zur Verfügung.

II. Registrierung bei der DL Accounting and Tax GmbH

1. Die von DL angebotenen Dienste können nur in Anspruch genommen werden, wenn Sie sich registrieren. Die Registrierung erfolgt durch Eröffnung eines Mitgliedskontos, die Ihre Zustimmung zu diesen Nutzungsbedingungen voraussetzt.
2. Die Registrierung bei DL ist kostenlos.
3. Für die Nutzung und Abwicklung der angebotenen Dienste ist es DL gestattet, bestimmte personenbezogene Daten des Nutzers zu erheben, zu speichern, zu verarbeiten und zu verwenden. Der Umgang mit Ihren Daten erfolgt stets nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere der EU-Datenschutzgrundverordnung. Nähere Informationen zum Datenschutz im Zusammenhang mit den von der DL angebotenen Diensten enthält unsere Datenschutzerklärung.
4. Sie sind verpflichtet, bei Ihrer Registrierung wahrheitsgemäße und vollständige Angaben zu machen und diese Angaben stets aktuell zu halten. Sie erhalten nach der Buchung bzw. dem Abschluss des Fernlehrgangsvertrags eine Mail an Ihre Mailadresse. Durch Betätigung des in der E-Mail aufgeführten Links bestätigen Sie die Richtigkeit der von Ihnen gemachten Angaben. Durch die Eingabe des von Ihnen gewählten Passworts gelangen Sie über den Shop in den Kurs auf der Lern-Plattform. Sie finden dort sämtliche Lerninhalte, die für das erfolgreiche Bestehen der Prüfung relevant sind.
5. Halten Sie Ihre Zugangsdaten geheim! Sie sind für sämtliche Aktivitäten, die über Ihr Mitgliedskonto vorgenommen werden, allein verantwortlich (Näheres s.u., Ziff. V).

III. Von DL angebotene Dienste, Verwendung der Inhalte der DL

1. DL stellt eine Lern-Plattform zur Verfügung, auf der Lernmaterialien der Fachgebiete Accounting, Controlling, Taxation und Economics in Form von Videos, Lehrbriefen oder webbasierten Trainings angeboten und abgerufen werden können.
2. Die auf der Lern-Plattform angebotenen Dienste und Bildungsinhalte werden Ihnen teils kostenlos (Demo-Versionen), teils kostenpflichtig zur Verfügung gestellt. Die kostenpflichtigen Inhalte ergeben sich aus diesem Fernlehrgangsvertrag und entsprechen dem Rahmenstoffplan für den geprüften Bilanzbuchhalter, geprüfte Bilanzbuchhalterin (IHK).
3. Die auf der Lern-Plattform angebotenen Inhalte dürfen, gleich ob es sich um Nutzerinhalte oder Bildungsinhalte handelt, von den registrierten Nutzern ausschließlich zu eigenen Zwecken vertragsgemäß verwendet werden, d.h. online auf der Lern-Plattform oder nach dem Herunterladen offline auf dem PC. Werden Inhalte zum Download angeboten, so ist ein Herunterladen dieser nur im Einklang mit den damit verbundenen jeweils mitgeteilten Nutzungsbedingungen (z.B. Bezahlung) zulässig und diese dürfen **nicht kopiert, weitergehend genutzt** oder an **Dritte weitergegeben** werden. Das Recht zum Download impliziert keinerlei Übertragung oder weitergehende Einräumung von Urheberrechten; DL behält sich insoweit alle nicht ausdrücklich dem Nutzer eingeräumten Rechte vor. Zum Download bestimmte Inhalte sind stets als solche gekennzeichnet.

4. Um die von DL angebotenen Dienste nutzen zu können, müssen Sie Ihrerseits bestimmte technische Voraussetzungen erfüllen, welche nicht Gegenstand der von DL angebotenen Leistung sind (insbesondere müssen Sie über einen Internetzugang (empfohlene Bandbreite mind. 20.000er DSL- Leitung) und einen internetfähigen Rechner mit der für die Nutzung erforderlichen Software (z.B. Internetbrowser, Flash-Plugin etc.) verfügen.

IV. Nutzerpflichten

1. Sie sind verpflichtet, Ihre Zugangsdaten (Nutzername, Passwort) geheim zu halten und Dritten keinen Zugang zu Ihrem Mitgliedskonto zu ermöglichen. Ihr Mitgliedskonto kann nicht auf Dritte übertragen werden. Insbesondere ist es Ihnen untersagt, Dritten über Ihr Mitgliedskonto Zugang zu den Diensten von DL zu verschaffen, um hierdurch ggf. anfallende Gebühren zu umgehen. Sie sind verpflichtet, DL umgehend zu informieren, wenn es Anhaltspunkte für den Missbrauch Ihres Mitgliedskontos gibt bzw. wenn Sie Kenntnis davon erlangt haben, dass ein Dritter unbefugt von Ihren Zugangsdaten Kenntnis genommen hat.
2. Sie verpflichten sich, bei der Nutzung von DL die geltenden Gesetze und Rechtsvorschriften einzuhalten. Insbesondere dürfen Sie keine Inhalte, Materialien oder Informationen veröffentlichen und über DL zugänglich machen, die gegen gesetzliche Bestimmungen und/oder diese Nutzungsbedingungen verstoßen. Insbesondere die Vervielfältigung, Veröffentlichung und Verbreitung (inkl. über Radio, TV oder das Internet) von DL-Inhalten (Videos, Downloads, anderer zur Verfügung gestellten Materialien), egal in welcher Form ist untersagt; es werden Ihnen keine Urheberrechte in irgendeiner Form übertragen.
3. Sie dürfen die von DL angebotenen Dienste, gleich in welcher Weise, nicht missbräuchlich nutzen. Eine missbräuchliche Nutzung liegt insbesondere in folgenden Fällen vor:
 - a) Über für persönliche vertragsgemäße Zwecke hinausgehende Nutzung, insbesondere Nutzung, die einer Einräumung, Übertragung oder Wahrnehmung von Rechten nach dem Urheberrechtsgesetz bedürfen würde.
 - b) Veröffentlichung oder Verbreitung von pornographischen, obszönen, sexistischen, diffamierenden, verleumderischen, beleidigenden, bedrohenden, volksverhetzenden oder rassistischen Inhalten, Informationen, Software oder anderem Material.
 - c) Jegliche Form der Werbung für Produkte oder Dienstleistungen einschließlich der Nutzung von Daten zur Verbreitung von Werbung, sofern DL dem nicht explizit vorher schriftlich zugestimmt hat.
 - d) Gewerbliche Nutzung der von DL angebotenen Dienste, ohne dass DL der gewerblichen Nutzung vorher zugestimmt hat (z.B. Angabe von kostenpflichtigen Mehrwertdienstnummern oder Hyperlinks zu kostenpflichtigen Internetangeboten).
 - e) Vornahme jeglicher Handlungen, die die Funktionsfähigkeit der Dienste von DL beeinträchtigen oder beeinträchtigen können (beispielsweise durch Verwendung von „robot“-, „spider“- oder „offline-reader“- Software zur automatischen Erzeugung von Nutzeranfragen über das Internet; E-Mail-Bombing; Denial-of-Service-Angriffe; Einbezug schädlicher Komponenten wie Viren, Würmer, Trojanische Pferde etc.).

- f) Modifikation oder Verbreitung von Bereichen des Angebots, einschließlich Bereiche anderer Nutzer, die dem Nutzer hierfür nicht explizit zur Verfügung gestellt wurden.
- g) Jede Nutzung des Bewertungssystems, die dem Zweck des Bewertungssystems zuwiderläuft. Insbesondere beinhaltet dies die Abgabe von unzutreffenden oder ungerechtfertigten Bewertungen, denen z.B. Umstände, die nicht mit der Nutzung oder der Qualität der dargebotenen Inhalte oder dem Dienst an sich in Zusammenhang stehen.
- h) Veröffentlichung von Beiträgen und Informationen mit irreführendem und/oder wahrheitswidrigem Inhalt.

V. Rechte an Nutzerinhalten

1. Stellen Sie bei DL Kommentare, Lernnotizen, Stichwörter (Tags) und ähnliches ein, verbleiben etwaig hieran bestehende Rechte soweit wie möglich bei Ihnen. Sie räumen uns hieran nur insoweit Rechte ein, als wir diese benötigen, um diese Nutzerinhalte bestimmungsgemäß in unseren Diensten anzuzeigen und öffentlich zugänglich zu machen.
2. Sie können uns an info@dl-accounting-tax.com eine Mail mit der Bitte schicken, Nutzerinhalte zu entfernen. Wir werden dem möglichst innerhalb von 14 Tagen nachkommen. Mit der Entfernung entfallen jegliche, uns gemäß vorstehender Nr.1 etwaig gewährte Nutzungsrechte an dem jeweiligen Inhalt.

VI. Haftung der DL Accounting and Tax GmbH

1. Bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit, auch ihrer gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen, haftet DL nach den gesetzlichen Bestimmungen. Das gleiche gilt bei schuldhaft verursachten Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei Schäden, die durch das Fehlen einer garantierten Beschaffenheit verursacht wurden, sowie im Falle von Arglist.
2. Bei leicht fahrlässig verursachten Sach- oder Vermögensschäden haftet DL nur im Falle der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht (d.h. einer Pflicht, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung eines Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung die Parteien regelmäßig vertrauen dürfen); in diesem Fall ist die Haftung der Höhe nach begrenzt auf den bei Vertragsschluss vorhersehbaren und vertragstypischen Schaden.
3. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.
4. DL haftet – vorbehaltlich der vorstehenden Bestimmungen – nicht für die Richtigkeit, Qualität, Vollständigkeit, Verlässlichkeit, Art und Güte der auf den Webseiten von DL oder den Webseiten Dritter, auf die bei www.shop-ifu-online-campus.de oder www.ifu-online-campus.de oder www.myaccounting-tax.com verlinkt oder verwiesen wird, bereitgestellten Informationen und Inhalte. Inhalte, die nicht besonders als von DL selbst bereitgestellte Inhalte gekennzeichnet sind, stammen von den anderen Autoren. Sie stellen keine Meinungen von DL dar, werden von DL nicht überprüft oder kontrolliert und DL macht sich diese Inhalte nicht zu eigen. Haftungsansprüche gegen DL für Schäden materieller oder ideeller Art, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der dargebotenen Informationen bzw. durch die Nutzung fehlerhafter und unvollständiger Informationen verursacht wurden, bestehen allein im Rahmen der vorstehenden Bestimmungen.
5. Im Übrigen ist die Haftung von DL ausgeschlossen.

Datenschutzerklärung

Stand: März 2024

Durch die Nutzung der Lernplattform werden persönliche Daten über Sie gespeichert. Dazu gehören Ihr Name und Ihre E-Mail-Adresse, welche Kurse Sie nutzen und was Sie wann in diesen Kursen getan haben. Leistungsergebnisse aus den Kursen (Testergebnisse u.ä.) werden ebenfalls gespeichert. Diese Daten sind mit Ihrer Person verbunden. Es ist daher unsere Pflicht, Sie darüber zu informieren, dass diese Daten erfasst und verarbeitet werden und welche Rechte Sie diesbezüglich haben. Wir stellen sicher, dass intern nur die Personen Zugriff auf diese Informationen erhalten, die diesen Zugang unbedingt benötigen. Personenbezogene Daten werden von uns vertraulich behandelt und nicht der breiten Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt. Die meisten Daten werden von Ihnen selber eingegeben. Daher kennen Sie diese Daten bereits. Andere Daten entstehen durch Bewertungen bei Tests und Aufgaben automatisch oder durch Kursbetreuer/Trainer. Zusätzlich werden Protokolle über Ihre Nutzung automatisch auf dem Server erstellt. Diese werden genutzt, um technische Probleme zu lösen.

Ihr Ansprechpartner:

Team:

DL Accounting and Tax GmbH
Kürschnerweg 10
D-97246 Eibelstadt
Tel: +49 (0) 9303-9844533
Fax: +49 (0) 9303-990054
E-Mail: info@dl-accounting-tax.com

Unser Datenschutzbeauftragter:

Elfriede Reis
DL Accounting and Tax GmbH
Kürschnerweg 10
97246 Eibelstadt
Tel: +49 (0) 9303-9844533
Fax: +49 (0) 9303-990054
E-Mail: info@dl-accounting-tax.com

Der Shop des „www.dl-online-campus.com“ sowie die dazugehörige Lernplattform www.dl-accounting-tax.com dienen zur Durchführung von Fernlehrgängen und Online-Kursen sowie der Erstellung von Zertifikaten.

Grundlage für die Verarbeitung ist die Datenschutzgrundverordnung der EU.

Die erhobenen Daten werden zum Zweck der Verbesserung der Fernlehrgänge und Online-Kurse ausgewertet. Ein externer Zugriff ist nicht vorgesehen. Die Daten in Ihrem Nutzerprofil werden bis zur Löschung des Nutzerprofils gespeichert. Die Daten aus der Teilnahme an dem Kurs werden bis zur Löschung des Kurses gespeichert. Ergebnisse aus Tests, Lernpaketen und Aufgaben und Daten zum Abschluss des Kurses und der Gesamtbewertung werden bis zum Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungspflichten aufbewahrt.

Sie haben verschiedene Ansprüche gegenüber der verantwortlichen Stelle im Hinblick auf die über Sie gespeicherten Daten. Dazu gehören:

- Auskunft durch den Verantwortlichen (s.o.) über die Daten, die über Sie gespeichert werden. Wenn Sie sich in der Plattform einloggen, können Sie diese Daten jederzeit selber einsehen.
- Recht auf Berichtigung. Sofern inkorrekte Daten gespeichert werden, können Sie diese z.T. selber anpassen (selbst erfasste Profildaten) oder den Verantwortlichen auffordern dies zu tun. Der Verantwortliche wird der Aufforderung nachkommen, sofern die Berichtigung berechtigt und angemessen ist.
- Recht auf Löschung. Sie haben einen Anspruch darauf, dass Daten gelöscht werden, die tatsächlich falsch sind.
- Weitere verschiedene Ansprüche:
 - Ein Recht auf Löschung von Daten besteht nicht, wenn der Verantwortliche verpflichtet ist, die Daten aus gesetzlichen Gründen oder durch andere Verpflichtungen (z.B. Verträge mit Kunden) noch vorzuhalten (Nachweis von Unterweisungen, Nachweis Qualitätssicherung, urheberrechtliche Nutzungsrechte). Es besteht ebenfalls kein Anspruch auf Löschung, wenn Informationen von Ihnen selbst erfasst wurden und diese im Kontext mit Informationen anderer Nutzer stehen (z.B. Forenbeiträge).
 - Recht auf Einschränkung der Verarbeitung: Der Verantwortliche wird sicherstellen, dass Daten im Falle der Einschränkung nur solchen Personen zugänglich sind, die die Daten unbedingt einsehen müssen. Dazu kann er sich der Mittel der Pseudonymisierung und der Anonymisierung bedienen.
 - Widerspruchsrecht: Sie können der weiteren Nutzung der Daten widersprechen. Dies kann nur in die Zukunft hinein wirksam werden. Das Widerspruchsrecht ist keine automatische Verpflichtung zur Löschung der Daten für den Verantwortlichen. Sofern der Verantwortliche Speicherpflichten aus anderen Gründen hat, wird er dies abwägen und Sie informieren.
 - Datenübertragbarkeit: Sie haben einen Anspruch, Daten, die von Ihnen selber erfasst wurden, in einem elektronischen Format zu erhalten, das für die Nutzung an anderer Stelle eingesetzt werden kann. Das Recht ist beschränkt auf Daten, die nicht einem Betriebsgeheimnis unterliegen und daher nicht an andere Stellen übertragen werden dürfen oder die die Rechte anderer, z.B. Urheberrecht, betreffen.

Sie haben das Recht, die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten zu widerrufen. Der Widerruf kann dazu führen, dass Sie danach keinen Zugang zur Lernplattform mehr erhalten und eine Teilnahme an einem Kurs nicht mehr möglich ist.

Im Falle eines Verstoßes gegen gesetzliche Bestimmungen zum Schutz der über Sie gespeicherten Daten können Sie die zuständige Aufsichtsbehörde ansprechen. Die zuständige Aufsichtsbehörde ist:

Landesdatenschutzbeauftragter „Bayern“:

Prof. Dr. Thomas Petri
Wagmüllerstr.18
80538 München
Tel: 089-212672-0
Fax: 089-212672-50

Bitte sprechen Sie zuerst den Verantwortlichen bzw. den betrieblichen/behördlichen Datenschutzbeauftragten an. In den meisten Fällen lassen sich dadurch Fragen klären und Beschwerden lösen.

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist auf Grundlage der Teilnahmebedingungen am Fernlehrgang „Webbasierter Fernlehrgang Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/in – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung“ erforderlich. Sofern Sie die Daten nicht zur Verfügung stellen, können Sie an dem genannten Lehrgang nicht teilnehmen.

Es erfolgt kein Profiling im Sinne der Datenschutzgrundverordnung. In diesen Lehrgang finden Tests zur Lernerfolgskontrolle statt. Die Tests werden automatisch ausgewertet. Die Testfragen sind für jeden einzelnen Kurs durch Menschen fachlich zusammengestellt.

Es ist beabsichtigt, die Kunden regelmäßig, z.B. über einen Newsletter über weitere Kursangebote zu informieren. Die Kunden können dieser Information jederzeit widersprechen, indem sie sich vom Newsletter abmelden.